IKN e-Privilege

Quick Guide - Pemohon



e-Previleging

a ·	
una	
1:	
an	
Set Semula	Semak Privileging
	una 1 : an Set Semula

Ketua Jabatan/Unit : Quick Quide Wakil Jabatan/Unit : Quick Quide Pemohon : Quick Quide

2020©Institut Kanser Negara Dibangunkan dan hakcipta asal: Team Evo4 2018 Hospital Selayang

Jabatan Teknologi Maklumat

Institut Kanser Negara

AKSES SISTEM

- 1) Klik pada browser (Mozilla Firefox/Google Chrome) dan taip <u>http://epriv.nci.gov.my/</u>
- Masukkan ID Pengguna serta Kata Laluan dan kemudian klik Login. Sekiranya maklumat yang dimasukkan adalah betul, pengguna akan dibawa ke halaman utama.
- 3) Klik pada **Semak Privileging** untuk menyemak maklumat privilege anda.

PAPAR DATA PERIBADI

Untuk papar data peribadi:

 Klik Menu Pemohon >> Papar Data Peribadi.

KEMASKINI DATA PERIBADI

Untuk kemaskini data peribadi:

- Klik Menu Pemohon >> Kemaskini Data
 Peribadi.
- Masukkan maklumat yang diperlukan dan klik Kemaskini Rekod.

SEMAK PRIVILEGE

Untuk menyemak maklumat privilege:

Klik Menu Pemohon >> Semak Privilege.

BORANG PERMOHONAN PRIVILEGE

Untuk mohon privilege:

- Klik Menu Pemohon >> Borang Permohonan Privilege.
- Masukkan maklumat yang diperlukan dan klik Submit Form di akhir borang.

SEMAK STATUS PERMOHONAN PRIVILEGE

Untuk semak status:

- Klik Menu Pemohon >> Semak Status Permohonan Privilege.
- Jenis status permohonan:
 - Received
 - Rejected/Query
 - o Processing
 - Ready For Next Board Meeting
 - Waiting For Result
 - Privileging Assigned And Completed